

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**  **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПРИКАЗ** | | | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | № \_\_\_\_\_ | | |
| г. Новосибирск | |  |  |  |
| **Об организации и проведении 8 сезона регионального инфраструктурного проекта «Открытые пространства»** | | | | |

В целях развития инфраструктуры в сфере молодежной политики Новосибирской области, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести 8 сезон регионального инфраструктурного проекта «Открытые пространства» с 24 февраля по 31 мая 2025 года (далее - проект);

2. Утвердить прилагаемое положение о проведении 8 сезона регионального инфраструктурного проекта «Открытые пространства» (далее - Положение);

3. Государственному бюджетному учреждению Новосибирской области «Агентство поддержки молодежных инициатив» (далее - ГБУ НСО «АПМИ») обеспечить организацию и проведение 8 сезона проекта.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя департамента С.В. Королькова

ПОДГОТОВИЛ:

Главный эксперт отдела реализации

и развития молодежных программ

и проектов департамента

молодежной политики

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Райсова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела реализации и развития

молодежных программ и проектов

департамента молодежной политики

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Шмидт

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Консультант отдела организационного,

кадрового и финансового обеспечения

департамента молодежной политики

Новосибирской области *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Т.П. Абазовская

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Начальник отдела организационного,

кадрового и финансового обеспечения

департамента молодежной политики

Новосибирской области *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* О.А. Марченко

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Рассылка: Королькова, Бачанов, главам МО и ГО НСО

|  |
| --- |
| - |

На контроль

|  |
| --- |
| - |

Для размещения на сайте департамента молодежной политики Новосибирской области и в ГИС НСО «Электронная демократия» с «\_\_» \_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года *даты начала и окончания приема заключений независимой антикоррупционной экспертизы размещения НПА (не менее 7 дней).*

|  |
| --- |
| - |

для НПА: 1) Прокуратура Новосибирской области – 1экз.;

2) Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области – 1экз.;

3) Законодательное Собрание Новосибирской области – 1экз.;

4) Министерство юстиции Новосибирской области – 1 экз.;

5) Размещается на сайте департамента молодежной политики Новосибирской области;

6) На официальное опубликование на [www.nsopravo.ru](http://www.nsopravo.ru)

|  |
| --- |
| - |

для НПА на официальное размещение (опубликование) [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента молодежной политики Новосибирской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении регионального инфраструктурного проекта «Открытые пространства» в 2025 году**

**Общие положения**

1. **Информация о проекте**

1.1. Инфраструктурный проект «Открытые пространства» (далее - проект) инициирован по итогам исследования потребностей молодых людей, проведенного в Новосибирской области в 2017 году, как ответ на существующую проблему отсутствия (или недостаточности) мест для встреч, свободных от формальных рамок работы, где молодые люди хотели бы проводить свободное время с пользой в кругу друзей.

1.2. Под открытым пространством понимается пространство, в котором ответственность за ход, содержание и результаты происходящего разделяется между пользователями пространства.

1.3. Цель проекта: расширение доступа молодых людей в муниципальных образованиях Новосибирской области, отдаленных от центра территориях города Новосибирска к разнообразной культурной жизни, соответствующей их ожиданиям и потребностям.

1.4. Задачи проекта: выбрать территории с наиболее благоприятными условиями для создания пространств; способствовать обучению и развитию команд молодых людей для создания и поддержания работы открытых пространств; поддержать участников в реализации разработанных проектов открытых пространств; сопровождать деятельность открытых пространств.

* 1. Ожидаемые результаты проекта:

**количественные**: участие в образовательной программе проекта приняли не менее 20 представителей не менее 10 муниципальных образований;

разработаны проекты не менее 10 открытых пространств; поддержано не менее 2 проектов открытых пространств;

**качественные**: подготовлены организаторы работы с молодежью для открытого пространства;

сформированы устойчивые команды молодых людей для открытого

пространства;

создана инфраструктура, отвечающая интересам и потребностям молодых людей;

повышена событийная наполненность жизни молодых людей в малых городах и селах.

1.6. Организатор проекта: Государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Агентство поддержки молодежных инициатив». Проект реализуется при поддержке департамента молодежной политики Новосибирской области и в рамках государственной программы Новосибирской области «Организации и проведение мероприятий, направленных на создание и развитие молодежных сообществ в муниципальных образованиях Новосибирской области».

**2. Порядок и сроки участия**

2.1. Проект проходит в 6 этапов:

1 этап - с 17 февраля по 17 марта 2025 года - прием заявок от муниципальных образований на участие в проекте;

2 этап - с 17 по 20 марта 2025 года - проведение онлайн-собеседований потенциальных команд открытых пространств, заявленных муниципальных образований для участия в проекте;

З этап - с 1 до 5 апреля 2025 года - образовательная программа, создание концепций открытых пространств;

4 этап - с 16 по 18 мая 2025 года - защита проектов, определение муниципальных образований - победителей конкурса;

5 этап - июнь 2025 года - создание дизайн-проектов пространств по проектам победителей конкурса и всей необходимой технической документации для реализации дизайн-проектов, проработка событийной сетки и медиаплана;

6 этап - январь 2026 года - получение победителями конкурса средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие государственной молодежной политики Новосибирской области»

# I этап

2.2. В проекте могут принимать участие представители муниципальных образований Новосибирской области.

2.3. От каждого муниципального образования, желающего принять участие в проекте, приглашаются 2 представителя, которые формируют первичную команду открытого пространства:

* представитель органа по делам молодежи (или администрации учреждения сферы молодежной политики), выполняющий в проекте роль гаранта, обеспечивающего всестороннюю поддержку участия муниципальных образований в проекте и представление интересов команды открытого пространства во взаимоотношениях с органами власти;
* молодой человек в возрасте до 30 лет, который будет на постоянной основе выполнять роль куратора пространства (формировать команду и атмосферу пространства, создавать события самому и помогать молодым людям воплощать их идеи, работать с гостями и т.д.).

2.4. С каждым потенциальным куратором пространства, организаторы проводят онлайн-собеседование на определение его соответствия предъявляемым требованиям. По итогам онлайн-собеседования организаторы дают муниципальным образованиям рекомендацию о соответствии требованиям, указанным в п. 3.8.

2.5. Для участия в проекте необходимо до 17 марта 2025 года заполнить 2 (две) заявки в электронном виде по следующим адресам:

для представителя органа по делам молодежи (учреждения):

<https://forms.yandex.ru/cloud/679b2959e010db28ac0fbb58/>

для куратора открытого пространства:

<https://forms.yandex.ru/cloud/679b291f90fa7ba8fe1c164a/>

2.6. В дополнение к заполненным заявкам в адрес организаторов направляются материалы: скан подписанного сопроводительного письма за подписью главы муниципального образования (Приложение № 1); скан плана БТИ предоставляемых для участия в проекте помещений с выделением на плане периметра предоставляемых помещений; скан карты населенного пункта с указанием расположения предоставляемого помещения и других общественных мест, посещаемых молодежью (отметка таких мест на карте производится любым удобным для заявителя способом); снимки всех предоставляемых помещений, а также снимки здания, в котором находится помещение, и его окружения (Приложение № 2); эссе на одну страницу в формате Word с описанием молодежи муниципального образования : статистические сведения по муниципальному образованию и населенному пункту, увлечения и образ жизни молодежи (в свободной форме).

2.7. Указанные материалы направляются одним письмом на электронную почту ker@apminso.ru, в теме письма необходимо указать «муниципальное образование Открытые пространства».

# II этап

2.8. По итогам рассмотрения заявок организаторы приглашают потенциальные команды на онлайн-собеседование, после чего принимают решение о допуске команды муниципального образования к участию в проекте. Заявки рассматриваются по следующим критериям: команда, выполнение условий участия, перспективность заявки, заинтересованность администрации муниципального образования. При равенстве условий в проект допускается муниципальное образование, заявка от которого поступила раньше. Заявки рассматриваются представителями организатора проекта.

2.9. По итогам отбора все заявители информируются о его результатах до 24 марта 2025 года путем рассылки информационных писем на глав муниципальных образований, а также размещения информации в социальных сетях

* <https://vk.com/dmp_nso>,
* <https://vk.com/apminso>,
* <https://vk.com/openspacesnso>.

# III этап

2.10. С 1 до 5 апреля 2025 года пройдет первый тренинг-семинар для участников проекта. Участие всех представителей обязательно. Организаторы обеспечивают проживание и питание участников во время проведения обучающего семинара. Проезд до места проживания и обратно участники оплачивают самостоятельно или за счет направляющей стороны.

Место проведения обучающего семинара: г. Новосибирск, ул. Кропоткина, д. 269/1, открытое пространство «Балкон».

2.11. Каждую команду муниципального образования сопровождает наставник, который окажет необходимую поддержку для участия в проекте. В качестве наставников выступят молодые люди, принимавшие участие в создании действующих открытых пространств на территории Новосибирской области. Наставник определится по итогам первого обучающего семинара.

В рамках 3 этапа наставник работает с командой муниципального образования удаленно и единоразово выезжает на место. Питание и проживание наставника обеспечивается за счет принимающей стороны (не более 2 дней и ночи).

# IV этап

2.12. В период между очным тренинг-семинаром и защитой команда каждого муниципального образования разрабатывает проект открытого пространства с активным включением местного молодежного сообщества в процесс. Процесс разработки проекта включает в себя:

- определение основной идеи, миссии и форматов работы открытого пространства с учетом местного культурного контекста и запросов молодежи;

- составление схематичного плана открытого пространства (функциональное зонирование, расположение основополагающих предметов наполнения пространства);

* описание интерьера пространства;
* распределение ролей в команде пространства;
* проведение пробного события;
* общественное обсуждение проекта открытого пространства;
* выполнение иных действий, необходимых для разработки проекта, и согласованных командой муниципального образования и наставником.

2.13. С 16 по 18 мая 2025 года состоится публичная конкурсная презентация разработанных командами проектов открытых пространств в дистанционном формате. Участие всех представителей обязательно.

2.14. Организаторы обеспечивают организацию и проведение дистанционного этапа защиты. О платформе для проведения защиты будет сообщено дополнительно.

2.15. По результатам конкурсного отбора будет выявлено не менее 2 команд-победителей. За командой будут прикреплены специалисты: наставник, архитектор и методист. Специалисты помогут команде разработать дизайн-проект, создать всю необходимую техническую документацию, сформулировать медиаплан.

# V этап

2.16. В июне 2025 года для победителей будет разработан дизайн-проект открытого пространства и необходимая техническая документация для реализации дизайн-проекта (сметное описание, порядок выполнения работ по реализации дизайн-проекта).

При разработке дизайн-проекта учитывается проект, подготовленный представителями муниципальных образований в рамках 2-го этапа.

2.17. Для разработки дизайн-проекта и необходимой технической документации к команде представителей муниципальных образований и наставника присоединяется архитектор.

2.18. Продолжается работа с наставником по разработке событийной сетки, плана продвижения пространства и программы открытия.

2.19. Архитектор и наставник работают с представителями муниципальных образований в удаленном режиме, но не менее 1 раза выезжают на территорию потенциального пространства муниципального образования. Питание и проживание наставника и архитектора обеспечивается за счет принимающей стороны (не более 2 дней и 1 ночи).

2.20. По завершению косметического ремонта муниципальное образование реализует разработанный план мероприятий и медиаплан с предоставлением организаторам отчетности по каждому мероприятию и в целом по всему комплексу мероприятий по установленной форме 1 раз в квартал на протяжении 5 лет с момента открытия пространства.

2.21. Организаторы оставляют за собой право вмешиваться в работу открытого пространства в целях улучшения его деятельности.

Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в пункты настоящего положения в одностороннем порядке, обязуясь уведомлять участников проекта не позднее, чем за 7 дней до начала действия вносимых изменений.

**3. Условия участия в проекте**

3.1. Для участия в проекте официальный представитель муниципального образования должен предоставить для создания открытого пространства обособленное (см. п. 3.2) помещение площадью не менее 70 м2 которое:

- принадлежит муниципальному образованию на праве пользования на неограниченный срок;

- может использоваться без необходимости проведения капитального ремонта (достаточно только косметического);

- имеет автономный вход (желательное условие);

- не имеет решеток на окнах (желательное условие);

- подключено к сети отопления;

- подключено к электрической сети;

- подключено к Интернет-сети;

- имеет туалетные комнаты в непосредственной доступности;

- имеет гардеробную комнату/место для гардеробной комнаты;

- может использоваться для посещения людьми в соответствии с пожарными, санитарными и другими техническими нормами.

3.2. Обособленность предоставляемого помещения подразумевает нахождение помещения вне зоны формальных рамок работы организации, в ведомстве которой находится предоставляемое помещение.

Формальные рамки работы могут представлять собой:

- строгое ограничение на вход в помещение по времени;

- ограничение на вход в помещение по принадлежности к сообществу или организации

(например, только школьники или воспитанники клубных формирований);

- ограниченность планом работы (только запланированные мероприятия);

- другие формальные рамки, ограничивающие доступ гостей в открытое пространство с целью полезного и свободного времяпровождения.

3.3. В случае предоставления комплекса помещений, одно из них должно быть площадью не менее 70 м2. Дополнительно указывается площадь всего комплекса.

3.4. Капитальный ремонт помещения (при необходимости) муниципальное образование осуществляет за свой счет.

3.5. Косметический ремонт помещения осуществляется командой открытого пространства с привлечением ресурсов местного молодежного сообщества. Привлечение специалистов узкого профиля осуществляется за счет муниципального образования.

3.6. Муниципальное образование берет на себя обязательство по дальнейшему содержанию открытого пространства, обеспечению сохранности приобретенного в рамках проекта имущества.

3.7. Муниципальное образование берет на себя обязательство не изымать помещение из использования для нужд открытого пространства по завершению проекта.

3.8. Для участия в проекте муниципальное образование должно обеспечить работу куратора открытого пространства, который(-ая):

- является молодым человеком в возрасте до 30 лет;

- проживает на территории муниципального образования на постоянной основе;

- имеет официальное трудоустройство на позицию, предполагающую в качестве основной трудовой функции выполнение функций куратора открытого пространства (муниципальное образование берет на себя обязательство трудоустроить куратора, если на момент победы в проекте он официально не трудоустроен);

- заинтересован в развитии открытого пространства и имеет базовый уровень организационных, коммуникативных, командных навыков;

- имеет достаточный уровень образованности и широты кругозора, а также активную гражданскую позицию;

- является лидером местного молодёжного сообщества или известен в молодёжных кругах.

Куратором открытого пространства не может быть специалист администрации муниципального образования или единственный молодежный работник, трудоустроенный в учреждении.

Заинтересованность в развитии открытого пространства, базовый уровень компетентности, образованности и широты кругозора определяется организаторами посредством онлайн-собеседования.

3.9. Муниципальное образование берет на себя обязательство обеспечить питание и, при необходимости, проживание наставника и архитектора во время их приездов.

3.10. С победителями конкурса проектов открытых пространств заключается соглашение между организатором проекта и администрацией муниципального образования о выполнении условий участия и полезном использовании предоставленного в рамках проекта помещения не менее 5 лет по завершению проекта.

3.11. Муниципальное образование, на территории которого в рамках проекта создано открытое пространство, предоставляет в адрес организатора ежемесячный отчёт о деятельности, осуществляемой открытым пространством, до 2028 года. Форма отчета предоставляется организатором.

3.12. Принятие условий участия осуществляется путем подачи заявки на участие в проекте и направления сопроводительного письма от имени главы муниципального образования.

**4. Дополнительная информация**

4.1. Контактные лица со стороны организатора: куратор проекта - Кудашкина Елизавета Романовна - менеджер отдела организационно-методического обеспечения деятельности, 8 (913) 380-80-37, [ker@apminso.ru](mailto:ker@apminso.ru)

4.2. Группа проекта Вконтакте: <https://vk.com/openspacesnso>.

4.3. С 2018 по 2024 год в рамках проекта создано 21 открытое пространство:

1. открытое пространство «Зал ожидания» в г. Барабинске: <https://vk.com/zal_brb>;
2. открытое пространство «Подвал» в с. Довольное: [https://vk.com/podval\_dv](https://vk.com/podval_dvl);
3. открытое пространство «Библиотека» в г. Татарск: <https://vk.com/biblioteka_tatarsk>;
4. открытое пространство «Квадрат» в г. Искитим: <https://vk.com/iskitimvkvadrate>;
5. открытое пространство «Терраса» в г. Тогучин: <https://vk.com/terrasatog>;
6. открытое пространство «Вагон 89» в г. Купино: <https://vk.com/op.vagon89>.
7. открытое пространство «Бюро» в г. Сузун: <https://vk.com/openspace_szn> .
8. открытое пространство «Дача» в г. Hовосибирск: <https://vk.com/opendacha>.
9. открытое пространство «Терминал» в г. Новосибирск: <https://vk.com/terminal_space>.
10. открытое пространство «Лестница» в с. Казанка: <https://vk.com/public213358395>
11. открытое пространство «ПЕРРОN» в р.п. Мошково: <https://vk.com/perronmosh>
12. открытое пространство «Тепло» в р.п. Краснозёрское: <https://vk.com/op_teplo>
13. открытое пространство «Мансарда» в дл. Кудряшевский: <https://vk.com/osmansarda>
14. открытое пространство «Шоколад» в г. Новосибирск: <https://vk.com/shokolad_novosibirsk>
15. открытое пространство «Рядом» в р.п. Горный: <https://vk.com/openspacegorny>
16. открытое пространство «Острова» в с. Яркуль: <https://vk.com/public220730744>
17. открытое пространство «Дом Маслова» в г. Куйбышево: <https://vk.com/dvormaslova>
18. открытое пространство «RELIZ» в г. Черепаново: <https://vk.com/opfligel>
19. открытое пространство «ПУЛ», п. Колывань:
20. открытое пространство «В Теме», Барышевский с/с: <https://vk.com/opvteme>
21. открытое пространство «Лампа», с. Стеклянное: <https://vk.com/lampa_01>

ПРИЛОЖЕНИЕ

№ 1 к Положению

**Форма сопроводительного письма**

*На бланке муниципального района*

*или городского округа*

*Новосибирской области*

И.о.руководителя

департамента молодежной политики

Новосибирской области

С.В. Корольковой

Об участии в инфраструктурном проекте

«Открытые пространства»

Уважаемая Светлана Викторовна!

Настоящим письмом уведомляем Вас, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название муниципального образования) готов участвовать в инфраструктурном проекте «Открытые пространства» и подтверждает выполнение всех условий участия (обязуется выполнить в необходимый срок).

Со своей стороны гарантирую всестороннюю поддержку участия муниципального образования в проекте.

Контактное лицо со стороны муниципального образования: (Должность, ФИО, контакты).

Приложение: условия участия на \_ л. в 1 экз.

Глава (название муниципального образования)

И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ

к форме

**Подтверждение выполнения условий участия**

**(название муниципального образования) в инфраструктурном проекте**

**«Открытые пространства»**

1. Предоставление для нужд проекта помещения/комплекса помещений площадью \_\_\_\_\_ м.кв., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

* + является обособленным;
  + принадлежит муниципальному образованию на праве пользования на неограниченный срок;
  + может использоваться без необходимости проведения капитального ремонта (достаточно только косметического);
  + имеет/не имеет автономный вход;
  + имеет/не имеет решеток на окнах;
  + подключено к сети отопления;
  + подключено к электрической сети;
  + подключено к Интернет-сети;
  + имеет туалетные комнаты в непосредственной доступности;
  + имеет гардеробную комнату/место для гардеробной комнаты;
  + может использоваться для посещения людей в соответствии с пожарными, санитарными и другими техническими нормами.

2.  Муниципальное образование берет на себя обязательство по дальнейшему содержанию помещения открытого пространства по завершению проекта, а обеспечению сохранности приобретенного в рамках проекта имущества.

3. Муниципальное образование берет на себя обязательство не изымать помещение из использования для нужд открытого пространства по завершению проекта.

4. Для участия в проекте направляется куратор открытого пространства ФИО, который:

* является молодым человеком в возрасте до 35 лет;
* проживает на территории муниципального образования на постоянной основе;
* имеет официальное трудоустройство на позицию (с указанием должности), предполагающую в качестве основной трудовой функции выполнение функций куратора пространства в случае победы муниципальное образование (или муниципальное образование берет на себя обязательство трудоустроить куратора, если на момент победы в проекте он официально не трудоустроен);
* заинтересован в развитии открытого пространства и имеет базовый уровень организационных, коммуникативных, командных навыков;
* имеет достаточный уровень образованности и широты кругозора, а также активную гражданскую позицию;
* является лидером местного молодежного сообщества или известен в молодежных кругах;
* не является специалистом администрации муниципального образования.

5.Муниципальное образование берет на себя обязательство осуществить капитальный ремонт помещения за свой счет (при необходимости).

6.Муниципальное образование берет на себя обязательство привлечь специалистов узкого профиля для осуществления ремонта за свой счет (при необходимости).

7. Муниципальное образование берет на себя обязательство обеспечить транспортировку приобретенных в рамках субсидии товаров и материалов за свой счет (при необходимости).

8. Муниципальное образование берет на себя обязательство обеспечить питание и при необходимости проживание наставника и архитектора во время их приездов.

Подтверждение вышеназванных условий гарантирую:

(И.О. Фамилия главы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению

**Требования к фотографиям, предоставляемым к заявке на участие**

1. Необходимо сделать фотографии здания снаружи (фасад здания с четырех сторон, отдельное фото входной группы);
2. Необходимо сделать фотографии помещения изнутри;
3. Несколько фотографий помещения предполагаемого открытого пространства (исходя из фотографий должна быть понятна геометрия помещения, расположение окон);
4. Несколько фотографий, позволяющих определить качество покрытия стен и наличие\отсутствие неровностей;
5. Фотография потолка помещения;
6. Несколько фотографий, позволяющих определить качество напольного покрытия и наличие\отсутствие неровностей;
7. Несколько фотографий оконных проемов, позволяющих оценить качество оконных рам и подоконников;
8. Несколько фотографий гардеробной (локации, где предполагается гардероб);
9. Несколько фотографий санузлов здания, пользование которыми предполагается посетителями пространства.