

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2020

с. Ярково

№ 45

О Порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Новосибирского района Новосибирской области «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета в телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области

С.А. Гореликов

Приложение
утверждено постановлением
администрации Ярковского
сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области
№ 45 от 23.05.2020

ПОРЯДОК

представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и регулирует представление лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера представляются в администрацию Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, специалисту, в должностные обязанности которого входит ведение кадровой работы (далее - уполномоченный специалист):

лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, - при назначении на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на работу, на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, при назначении на должность представляет уполномоченному специалисту:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (на отчетную дату), по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации (далее - утвержденная Президентом Российской Федерации форма справки), заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - специальное программное обеспечение "Справки БК");

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

области (на отчетную дату), по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

4. Руководитель муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области представляет:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК";

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 2 Порядка.

В случае если руководитель муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 2 Порядка.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а также руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, осуществляется уполномоченным специалистом в соответствии с постановлением администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

9. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, представившее в соответствии с Порядком справки о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не было назначено на указанную должность, справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

10. На официальном сайте администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" либо - на официальном сайте муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальные сайты) размещаются и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

11. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

иные сведения (кроме указанных в пункте 10 Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

12. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 10 Порядка, осуществляется в табличной форме согласно приложению 1 к Порядку.

Если сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещены на официальном сайте муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, то на странице администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на официальном сайте дается ссылка на адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где указанные сведения фактически размещены.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за весь период замещения должности руководителя муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области находятся на официальных сайтах и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

При представлении руководителем муниципального учреждения Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальных сайтах сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

Приложение 1
к Порядку представления лицом,
поступающим на должность руководителя
муниципального учреждения
Ярковского сельсовета Новосибирского
района Новосибирской области,
руководителем муниципального
учреждения Ярковского
сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области
сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

