

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2019 г

с. Ярково

№ 14

**Об утверждении Требований к порядку
разработки и принятия правовых актов о
нормировании в сфере закупок
для обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

Во исполнение пункта 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения полного текста документа на информационном стенде в здании администрации Ярковского сельсовета не менее чем на 30 дней и в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области

С.А. Гореликов

Требования к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок
для обеспечения муниципальных нужд Ярковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют требования к порядку разработки, принятию, содержанию и обеспечению исполнения правовых актов администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - администрация), устанавливающих:

1) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - муниципальные органы) и подведомственных им казенных учреждений;

2) правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;

3) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

4) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме постановлений администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Для проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля проектов нормативных актов, указанных в п. 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее - Общие требования), администрация размещает в единой информационной системе в сфере

закупок или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - ЕИС):

- 1) текст проекта правового акта;
- 2) информацию:
 - а) о сроках обсуждения проекта правового акта;
 - б) о сроке приема предложений и способах их представления;
 - в) о результатах обсуждения проекта правового акта.

4. Срок проведения обсуждения проектов правовых актов в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов в ЕИС.

5. Разработчики проектов рассматривают предложения граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, объединений юридических лиц и субъектов общественного контроля, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный с учетом положений пункта 4 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

Разработчики проектов правовых актов не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, объединений юридических лиц и субъектов общественного контроля размещают эти предложения и ответы на них в ЕИС.

6. По результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, разработчики проектов правовых актов с учетом предложений граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, объединений юридических лиц и субъектов общественного контроля принимают одно из следующих решений:

- о возможности принятия правового акта без внесения изменений;
- о необходимости доработки проекта правового акта.

Принятое решение оформляется протоколом и размещается разработчиками проектов правовых актов в ЕИС.

7. Рассмотрение проектов правовых актов, указанных в подпунктах 2 и 4 пункта 1 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке и сроки, определенные правовыми актами, регламентирующими деятельность соответствующих общественных советов, с учетом положений пункта 4 настоящих Требований.

8. В случае принятия разработчиком проекта правового акта решения о необходимости доработки проекта правового акта, правовые акты утверждаются после их доработки с учетом предложений граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, объединений юридических лиц и субъектов общественного контроля.

9. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещает правовые акты в ЕИС.

10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

11. Правовой акт, утверждающий правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых для обеспечения нужд Ярковского сельсовета, должен определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый администрацией перечень отдельных видов товаров, услуг, работ;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

12. Правовой акт, утверждающий правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, должен определять:

1) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

2) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета.

13. Правовой акт, утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

14. Правовой акт, утверждающий нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, должен определять:

1) порядок расчета нормативных затрат;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных и бюджетных учреждений.

16. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

17. Размещением в ЕИС документов и информации, размещение которых предусмотрено настоящими Требованиями, занимается специалист администрации Ярковского сельсовета в должностные обязанности которого входит деятельность по осуществлению закупок для муниципальных нужд (далее – специалист по закупкам).

18. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, утверждающих требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.