

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

12.01.2018 г

с. Ярково

№ 5

**Об утверждении Порядка уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального  
служащего администрации Ярковского сельсовета к совершению  
коррупционных правонарушений**

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Ярковского сельсовета  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений.

2. Заместителю главы администрации Ярковского сельсовета (Козлова Н.Н.) довести настоящий Порядок до муниципальных служащих администрации Ярковского сельсовета.

3. Постановление администрации Ярковского сельсовета от 28.10.2009 г № 122 – признать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета в телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ярковского сельсовета  
Новосибирского района НСО

С.А. Гореликов

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ярковского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений.

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ярковского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон) и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомления.

2. Муниципальный служащий администрации Ярковского сельсовета (далее – муниципальный служащий) обязан уведомлять представителя нанимателя - Главу Ярковского сельсовета (далее - представителя нанимателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, перечисленных в подпункте «а» пункта 1 статьи 1 Федерального закона.

3. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется в письменной форме и должно содержать следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, замещаемая им должность;

2) дата, время и место обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

3) известные муниципальному служащему сведения о лицах, обратившихся к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес проживания);

4) сведения о коррупционных правонарушениях, по поводу которых поступило обращение в целях склонить к их совершению муниципального служащего;

5) сведения о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

4. Уведомление подается незамедлительно в день обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

5. При получении уведомления представитель нанимателя немедленно дает поручение заместителю главы администрации Ярковского сельсовета об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте

обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

6. Проверка проводится заместителем главы администрации.

Для проверки представленных сведений в отношении лиц, обратившихся к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, по решению заместителя главы администрации могут привлекаться иные муниципальные служащие администрации Ярковского сельсовета.

В проведении проверки не может участвовать муниципальный служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к представителю нанимателя с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления.

8. В ходе проверки у муниципального служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к коррупционным правонарушениям, или в отношении представленных сведений о коррупционных правонарушениях, по поводу которых поступило обращение, а также о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением.

В ходе проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

а) причины и условия, которые способствовали обращению лиц к муниципальному служащему с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

б) круг должностных обязанностей муниципального служащего, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

9. По итогам проверки готовится письменное заключение, которое подписывается заместителем главы администрации Ярковского сельсовета.

В письменном заключении:

а) указываются результаты проверки представленных сведений;

б) подтверждается или опровергается факт обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

в) указываются конкретные мероприятия, проведение которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

10. В целях информирования копия заключения направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при администрации Ярковского сельсовета.

11. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений все материалы, связанные с фактом обращения, направляются представителем нанимателя в трехдневный срок в органы прокуратуры.

12. Уведомление подлежит обязательной регистрации в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, который ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Журнал должен храниться в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

13. Регистрация уведомлений осуществляется муниципальным служащим осуществляющим функции секретаря комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ярковского сельсовета.

14. Муниципальный служащий, которому в связи с исполнением должностных обязанностей стали известны сведения, содержащиеся в уведомлении, не вправе разглашать их другим лицам, за исключением случаев проведения проверки поступивших сведений в порядке, установленном законодательством.

15. Муниципальный служащий, в отношении которого проводится проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, по окончании проверки имеет право ознакомиться с письменным заключением о ее результатах.

16. Настоящий Порядок применяется также и в случае, если от муниципального служащего поступило уведомление о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений.

В случае поступления на имя представителя нанимателя уведомления муниципального служащего о фактах непредставления другими муниципальным служащими сведений либо предоставления ими заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проверка поступивших сведений проводится в порядке, установленном постановлением Губернатора Новосибирской области от 03.08.2009 № 333, в соответствии со ст.12 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ.

Приложение к Порядку  
уведомления представителя нанимателя  
о фактах обращения в целях склонения  
муниципального служащего администрации  
Ярковского сельсовета  
к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ  
учета уведомлений о фактах обращения в целях  
склонения муниципального служащего администрации Ярковского сельсовета  
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата подачи уведомления	Ф.И.О. муниципального служащего, подавшего уведомление	Наименование замещаемой должности	Примечание